VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE DI PERSONALE PER LA SOCIETA' SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA SCARL PER TITOLI E COLLOQUI DI N. 2 POSIZIONI PER GEOMETRA – UFFICI AGRICOLTURA ED EDILIZIA

VERBALE N. 1

ESAME CANDIDATURE E AMMISSIBILITA'

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 09 del mese di Gennaio, alle ore 9.00, presso la sede della Comunità Montana si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli, prove scritte e colloquio per n. 2 posizioni per Geometra – uffici Agricoltura ed Edilizia.

Risultano presenti i signori:

- Arch. Fabrizio Veronesi - in qualità di Presidente
- Dott. Armando Sciatti - in qualità di esperto.
- Dott.sa Paola Antonelli – in qualità di esperto
- Sig.ra Itala Borghetti – in qualità di Segretario

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.
Si procede alla regolarità della propria costituzione:

- esame istanze di ricusazione ed accertamento
- presa visione dell'elenco dei partecipanti
- verifica dell'esistenza di incompatibilità.

La Commissione prende atto:

- della regolarità della pubblicazione sul sito di SE.VA.T. Servizi Valle Trompia scarl, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- della legalità della sua composizione e nomina avvenuta con delibera del consiglio di amministrazione di SE.VA.T. Servizi Valle Trompia scarl n. 2 del 08/01/2020;
- del fatto che gli atti preliminari e costitutivi della selezione sono conformi ai criteri approvati dal Consiglio di Amministrazione della società ed alla legislazione in materia.

I componenti della Commissione esaminatrice, prendono atto che nei termini previsti dal bando sono state ricevute le seguenti domande:

	N. di prot. domanda	Data di prot. domanda	Nome candidato
1	214	5/11/2019	Bregoli Daniel
2	223	26/11/2019	Gabrieli Ferdinando
3	239	12/12/2019	Buscio Mauro
4	252	23/12/2019	Svanera Pamela
5	253	23/12/2019	Murdocca Simone
6	254	24/12/2019	Bertussi Enrico

I componenti della commissione dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti ai sensi della normativa vigente.

Risultano ammessi i seguenti candidati:

	NOME
1	Bregoli Daniel
2	Gabrieli Ferdinando
3	Buscio Mauro
4	Svanera Pamela
5	Murdocca Simone
6	Bertussi Enrico

La Commissione procede all'attribuzione dei punteggi dei titoli come previsto dal bando.
Le risultanze sono le seguenti:

ELEMENTI SOTTOPOSTI A VALUTAZIONE - TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO	Bregoli Daniel	Gabrieli Ferdinando	Buscio Mauro	Svanera Pamela	Murdocca Simone	Bertussi Enrico
Voto di diploma superiore a 80/100 (in proporzione)	10 punti	0	0	0	0	0	1
Esperienza di lavoro pluriennale nelle competenze previste per il ruolo (1 punto per ogni anno di lavoro nel settore privato, 2 punti per ogni anno di lavoro nel settore pubblico)	10 punti	1	10	10	0	5	1
Iscrizione all'albo professionale	10 punti	0	0	0	0	10	0
TOTALE	**MAX 30 punti**	**1**	**10**	**10**	**0**	**15**	**2**

Espletate le incombenze sopra precisate determina di riconvocarsi per il giorno 13 Gennaio 2020 alle ore 8.30, presso la Sede della Comunità Montana di Valle Trompia per la determinazione delle prove scritte e orali.

La seduta termina alle ore 10.00

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Arch. Fabrizio Veronesi _____

L'ESPERTO Dott. Armando Sciatti _____

L'ESPERTA Dott.sa Paola Antonelli _____

IL SEGRETARIO Sig.ra Itala Borghetti _____

VERBALE N. 2

DEFINIZIONE DELLE PROVE SCRITTE

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 13 del mese di Gennaio, alle ore 8.30, presso la sede della Comunità Montana si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli, prove scritte e colloquio per n. 2 posizioni per Geometra – uffici Agricoltura ed Edilizia.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione definisce:

- la prima prova scritta consisterà in un test di 10 domande chiuse come da schemi allegati. Tempo assegnato 45 minuti;
  criterio di attribuzione dei punteggi:
  a) risposta giusta: 1 punto;
  b) risposta sbagliata 0 punti;
  c) risposta non data 0 punti;

- la seconda prova scritta consisterà nella redazione di un documento tecnico/grafico come da schemi allegati. Tempo assegnato 120 minuti.
  criterio di attribuzione dei punteggi:
  a) completezza degli elementi essenziali;
  b) chiarezza di esposizione e rappresentazione grafica;
  c) illustrazione dei riferimenti normativi

La seduta termina alle ore 9.00

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Arch. Fabrizio Veronesi _____

L'ESPERTO Dott. Armando Sciatti _____

L'ESPERTA Dott.sa Paola Antonelli _____

IL SEGRETARIO Sig.ra Itala Borghetti _____

SEVAT
SCARL
VIA G. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-8337437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03849630987

TRACCIA 2

1 – A cosa serve il PIF?

A) Programmare gli investimenti oggetto di finanziamento

B) E' un documento per la sicurezza dei files

C) Fornire indirizzi per la trasformabilità dei boschi

2 – Con quali modalità posso realizzare un appalto da 300.000 euro?

A) Cottimo, economia diretta, appalto e concessione

B) Solo con il pubblico incanto

C) Solo con procedure negoziate

3 – Cos'è l'indice di utilizzazione fondiaria?

A) Il grado di coltivazione dei terreni

B) Il rapporto tra volumi edificati e superfici libere di un lotto

C) Sommatoria di tutte le attività presenti su un fondo

4 – Un elaborato contenuto nel progetto Definitivo?

A) Studio di fattibilità

B) Relazione paesaggistica

C) Calcoli e dettagli delle strutture

5 – Una modalità per attuare il PGT

A) Concessione

B) Comunicazione

C) Variante

6 - 1. A chi spetta in ambito comunale il diritto di accesso agli atti amministrativi?

A) A tutti i cittadini

B) Ai soli cittadini elettori nel comune

C) Ai consiglieri comunale

7 - Quale tra le seguenti affermazioni riguardanti il segretario/comunale o della Comunità Montana è falsa?

A) Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa.

B) Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione.

C) E' il legale rappresentante dell'Ente.

8 - Qualora non sia previsto un termine di legge specifico entro quanti giorni deve essere concluso un procedimento amministrativo?

A) 15

B) 30

C) 45

9 - Chi è chiamato ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli enti locali?

A) Corte dei conti

B) Guardia di finanza

C) Ministero dell'Interno

10 - Quali tra questi non rientra tra gli enti locali ai fini del TUEL 267/2000?

A) Comune

B) Regione

C) Comunità Montana

TRACCIA 1

SEVAT
SCARL
G. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-8337437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03849630987

1 - Cos'è il PIF?

A. Programma Investimenti Finanziati

B. Piano Inquadramento Files

C. Piano Indirizzo Forestale

2 – Con quali modalità posso realizzare un'opera pubblica?

A. Cottimo, economia diretta, appalto e concessione

B. Solo in appalto

C. Solo con procedure negoziate

3 – Cos'è il rapporto di copertura?

A. La statistica di utilizzazione dell'eternit

B. Ingombro di un edificio rispetto al suo lotto

C. Sommatoria di tutte le superfici coperte di un edificio

4 – Posso appaltare un progetto Definitivo?

A. Si, sempre

B. No, mai

C. Solo in determinati casi

5 – Un elemento caratterizzante del Permesso di costruire

A) Indennità di esprorpio

B) Oneri di urbanizzazione

C) Convenzione urbanistica

6 - Quale tra le seguenti affermazioni riguardanti il segretario/comunale o della Comunità Montana è falsa?

A) Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa.

B) Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione.

C) E' il legale rappresentante dell'Ente.

7 - Qualora non sia previsto un termine di legge specifico entro quanti giorni deve essere concluso un procedimento amministrativo?

A) 15

B) 30

C) 45

8 - Chi è chiamato ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli enti locali?

A) Corte dei conti

B) Guardia di finanza

C) Ministero dell'Interno

9 - La Giunta esecutiva è composta da:

A. un numero di componenti pari a un quarto del numero dei consiglieri assegnati

B. un numero di componenti definiti dalla Legge Regionale e non modificabile dallo Statuto;

C. un numero di componenti definito dalla Legge Regionale e modificabile dallo Statuto.

10 - Quale organo è competente ad approvare il P.E.G. ?

A. Il revisore dei conti

B. L'Assemblea della Comunità Montana

C. La giunta esecutiva

TRACCIA 3

SEVAT
SCARL
VIA B. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-8337437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03849630987

1 – Chi può transitare sulle VASP?

A) Solo i residenti

B) Nessun autoveicolo

C) I titolari di permesso comunale

2 – Con quali modalità posso realizzare un appalto di un opera di 5.000.000 di euro?

A) Cottimo, economia diretta, somma urgenza, appalto e concessione

B) Con un'asta pubblica

C) Solo con procedure negoziate

3 – Cos'è la distanza tra pareti finestrate?

A) Il rapporto che deve esistere tra superficie di pavimento e dimensioni delle

B) Un valore normalmente pari a 10 m

C) La distanza minima tra abitazioni e confini, normalmente pari a 5 m

4 – Un elaborato contenuto nel progetto Definitivo?

A) Studio di fattibilità

B) Capitolato di appalto

C) Piano particellare di esproprio

5 – Una modalità attuativa per variare il PGT

A) Conferenza dei servizi

B) Sportello Unico Attività Produttive

C) Valutazione ambientale strategica

6 - Qual è la durata del bilancio di previsione finanziario?

A) Ha sempre una durata fissa pari a tre anni

B) Pari a quello della regione di appartenenza e comunque non inferiore a due anni

C) Mai inferiore a tre anni

7 - Quale di questi atti non può essere emesso da un Responsabile di servizio.

A) Delibera

B) Ordinanza

C) concessione

8 - Quali tra le seguenti affermazioni non è una competenza obbligatoria per il responsabile del procedimento:

A) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilita' i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;

B) adotta il provvedimento finale;

C) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, puo' chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e puo' esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

9 - Quale organo è competente ad approvare il bilancio di previsione?

A) L'Assemblea della Comunità Montana

B) La giunta esecutiva

C) Il Presidente della Comunità Montana

10 - Qualora non sia previsto un termine di legge specifico entro quanti giorni deve essere concluso un procedimento amministrativo?

A) 15

B) 30

C) 45

SEVAT
SCARL
VIA G. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. [illegible] 7437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03849630987

TEMA 1

Posto un lotto da mq. 3.000 di superficie, servito da viabilità su un solo lato, a destinazione residenziale e dotato dei seguenti indici urbanistici ed edificatori:

- Volume ammissibile: 2,5 mc/mq superficie fondiaria

- Copertura: max 1/3

- Distanze: mt. 5 dai confini, mt. 10 dalle strade

- Standars: verde 10 mq. / abitante / - parcheggi 12.5 mq. / abitante

Il candidato sviluppi uno schema di progetto planivolumetrico in scala 1/500, accompagnato da una breve relazione illustrativa e dalla tabella di dimostrazione dei parametri urbanistici di progetto.

SEVAT
SCARL
VIA G. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-8337437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03849630987

TEMA 2

Immaginando il candidato di essere addetto all'istruttoria delle domande di finanziamento di cui all'art. 24 della legge regionale 31/2008, compia la verifica dell'allegata Domanda alla luce dell'allegato estratto di Bando, giungendo a formulare un giudizio di ammissibilità o meno della domanda stessa ed eventualmente il punteggio da assegnarsi alla medesima.

Pag. 1/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA

SEVAT S.C.A.R.L.
VIA G. MATTEOTTI N. 327 - 25063 GARDONE V.T. (BS)
TEL. 030-8337437 - SEVAT@PEC.IT
C.F. - P. IVA 03949530987

L. R. 31/2008 ART. 24

BANDO 2019

(Apertura 15 MAGGIO 2019 – Chiusura 30 GIUGNO 2019)

1) OBIETTIVI E GENERALITA'

La L.R. 31/2008 (Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura, foreste, pesca e sviluppo rurale), così come modificata dalla l.r. 19/2014, prevede all'articolo 24 "interventi a sostegno dell'agricoltura in aree montane" specifiche linee di intervento al fine di assicurare il potenziamento e lo sviluppo delle aziende agricole ubicate nelle aree montane.

Il presente Bando definisce le forme e la modalità di attuazione degli interventi e l'intensità degli aiuti previsti dall'art. 24 della L.R. 31/2008 in applicazione delle disposizioni attuative approvate con dgr n. 3632 del 21 maggio 2015 e delle procedure amministrative approvate con decreto n. 3214 del 4 marzo 2019.

Le funzioni amministrative concernenti l'attuazione degli interventi di seguito indicati sono trasferite, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della L. R. 31/2008, alla Comunità Montana di Valle Trompia.

Il Bando e le relative norme procedurali riguardano esclusivamente i Comuni compresi nel territorio della Comunità Montana di Valle Trompia e i Comuni, classificati montani e non inclusi nell'ambito territoriale della Comunità Montana, la cui sede è più prossima, percorrendo la viabilità ordinaria, a quella dell'amministrazione comunitaria. Appartengono a questa categoria i Comuni di Gussago e Botticino.

2) MISURE AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO

Sentita la Commissione agricoltura della Comunità Montana di Valle Trompia si ritiene, per il bando dell'anno in corso, di attivare le procedure e la relativa pubblicizzazione per **tutte le misure previste dalle Disposizioni attuative regionali** richiamate in premessa, in quanto di interesse globale per il territorio, sia per quanto concerne il sostegno agli investimenti nelle aziende agricole, per piccoli interventi di miglioramento e l'ottimizzazione delle strutture riguardanti il sistema malghivo, sia come propulsione ed incentivo allo sviluppo del settore della trasformazione delle produzioni agro-zootecniche.
Vengono pertanto attivate le misure seguenti, con le specifiche previste nei successivi paragrafi 7, 8, 9:

Misura 2.1 "Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole".
Misura 2.2 "Miglioramento della produttività e funzionalità degli alpeggi".
Misura 2.3 "Riqualificazione e modernizzazione processi di trasformazione, conservazione e commercializzazione delle produzioni agro-zootecniche, con particolare riferimento al settore lattiero caseario".

Data l'importanza socio-economica della pratica dell'alpeggio in Valle, si ritiene di stabilire un ordine di priorità tra le misure, privilegiando la Misura 2.2 "Miglioramento della produttività e funzionalità degli alpeggi" con l'attribuzione di **punti 3**.

3) LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi possono essere realizzati nei Comuni compresi nel territorio della Comunità Montana di Valle Trompia e nei Comuni di Gussago e Botticino, classificati montani e non inclusi nell'ambito territoriale della Comunità Montana, per i quali è competente ai sensi del par. 3 delle Disposizioni attuative regionali approvate con dgr n. 3632/2015.

Nel caso di richiesta di contributi per l'acquisto di impianti, attrezzature, macchine, il centro aziendale del richiedente deve essere ubicato nel territorio sopra indicato[1].

4) CONDIZIONI GENERALI

Ogni richiedente può presentare solo una domanda all'anno per una sola misura; la domanda può riguardare più tipologie d'intervento, nel rispetto dei limiti di finanziamento indicati al successivo punto 5.1.

Non sono ammissibili a finanziamento gli interventi iniziati prima della data di presentazione della domanda.
I richiedenti, tuttavia, possono iniziare i lavori e/o acquistare le dotazioni anche prima della comunicazione di ammissione a finanziamento da parte della Comunità Montana. In tal caso l'amministrazione è sollevata da qualsiasi obbligo nei riguardi del richiedente qualora la domanda non sia totalmente o parzialmente finanziata.
I richiedenti devono garantire il rispetto del D.Lgs. 81/08 e norme correlate in materia di salute e sicurezza dei lavoratori. Ove l'intervento comporti ristrutturazione o nuova costruzione di fabbricati, il richiedente adotta le indicazioni contenute nelle "Linee Guida integrate in edilizia rurale e zootecnia" di cui al Decreto Direttore Generale Sanità 5368 del 29.05.2009[2].

I richiedenti possono avere sede legale fuori dal territorio regionale, fermo restando quanto indicato nel par. 3 "localizzazione degli interventi" e devono rientrare nella definizione di PMI, di cui all'allegato 1 del Reg. (UE) n. 702/2014.

Non saranno concessi aiuti a imprese che rientrano fra coloro che hanno ricevuto, e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (CE) n. 659/1999. A tal fine le imprese beneficiarie dovranno sottoscrivere una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, che informi su eventuali aiuti illegali ricevuti e per i quali si è proceduto al rimborso o al deposito in c/c bloccato, nonché che attesti di non rientrare nelle specifiche esclusioni di cui al Reg. CE medesimo. L'elenco delle decisioni della Commissione europea che dispongono il recupero di aiuti di stato è presente sul sito internet **http://www.politicheeuropee.it/attivita/17327/recupero-aiuti-illegali**;
Non saranno pagati aiuti alle imprese in difficoltà, così come definite all'art. 2 par. 14 del Reg. (UE) n. 702/2014 il quale definisce "impresa in difficoltà" "un'impresa che soddisfa almeno una delle seguenti circostanze: a) nel caso di una società a responsabilità limitata (diversa da una PMI costituitasi da meno di tre anni), qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto. Ai fini della presente disposizione, per "società a responsabilità limitata" si intendono in particolare le

[1] A fini della localizzazione degli interventi si considera l'ubicazione dei terreni e delle strutture aziendali e non quella della sede legale, come precisato al successivo punto 4.1.
[2] Consultabile sul sito Direzione Generale Salute della Regione Lombardia (www.sanita.regione.lombardia.it).

Pag. 2/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:28 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

tipologie di imprese di cui all'allegato I della direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio e, se del caso, il "capitale sociale" comprende eventuali premi di emissione; b) nel caso di una società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (diversa da una PMI costituitasi da meno di tre anni), qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate. Ai fini della presente disposizione, per "società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società" si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato II della direttiva 2013/34/UE; c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori; d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione; e) nel caso di un'impresa diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni: i) il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'impresa sia stato superiore a 7,5 e ii) il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0".

4.1) Limiti e divieti generali

Non sono ammissibili:

- gli investimenti realizzati allo scopo di ottemperare alle norme dell'Unione europea (questo limite non si applica ai "giovani agricoltori"[3] nei primi 24 mesi dal loro primo insediamento[4]);
- gli interventi che non siano finalizzati a ridurre i costi di produzione;
- investimenti di semplice sostituzione, ossia investimenti finalizzati a sostituire macchinari o fabbricati esistenti o parte degli stessi, con edifici o macchinari nuovi e aggiornati, senza aumentare la capacità di produzione di oltre il 25% o senza modificare sostanzialmente la natura della produzione o della tecnologia utilizzata[5];
- gli investimenti che possono essere attuati dai beneficiari soci di Organizzazioni dei Produttori, riconosciute ai sensi del Reg. (UE) 1308/2013, nell'ambito dei Programmi Operativi. In particolare: riconversioni varietali orticole e frutticole, queste ultime limitatamente ad impianti già esistenti; personale al servizio dell'O.P. per il programma operativo, attività commerciale, assistenza tecnica, lotta integrata; materiali e parti di impianti mobili per irrigazione e fertirrigazione (es. manichette); materiali di copertura per colture e serre (teli, materiali pacciamanti, reti ombreggianti); operazioni colturali (cimature, diradamenti, ecc.); macchinari specifici per operazioni colturali (es. trapiantatrice per insalata, raccoglitrice automatica per pomodoro); impianti relativi alla lavorazione dei prodotti; spese per assistenza tecnica e materiali per applicazione disciplinari lotta integrata; programmi e mezzi informatici relativi a impianti e macchinari già esistenti;
- l'acquisto di attrezzature e materiale usato;
- la realizzazione di interventi per l'espansione della rete irrigua esistente, ossia per l'aumento della superficie irrigabile.

Gli aiuti non possono essere cumulati con altri aiuti di stato di cui all'art. 107 par. 1 del Trattato né con i contributi finanziari degli Stati, inclusi quelli di cui all'art. 81 del Reg. (UE) n. 1305/2013, né con altri contributi finanziari della Comunità, relativamente agli stessi costi ammissibili, se sono superate le soglie di intensità specificate dal Reg. (UE) n. 702/2014, art. 14 e art. 17, né con aiuti de minimis nel settore della produzione primaria ai sensi del Reg. (UE) n. 1408/2013, o con aiuti de minimis ai sensi Reg. (UE) 1407/2013 relativamente agli stessi costi ammissibili o allo stesso progetto di investimento, se sono superate le soglie di intensità specificate dal Reg. (UE) n. 702/2014.

---

[3] In linea con quanto indicato dall'art. 2 (34) del Reg. (UE) n. 702/2014, si definiscono giovani agricoltori le persone fisiche di età non superiore a 40 anni alla data della presentazione della domanda di aiuto, con adeguate qualifiche e competenze professionali e che si insediano per la prima volta in un'azienda agricola in qualità di capo dell'azienda.

[4] Reg. (UE) n. 702/2014 art. 14 comma 9 lettera d.

[5] Non sono considerati investimenti di sostituzione e quindi sono ammissibili quelli che comportino un risparmio energetico o la protezione dell'ambiente. Non sono inoltre considerati investimenti di sostituzione e quindi sono anch'essi ammissibili la demolizione completa dei fabbricati di un'azienda con almeno 30 anni di vita e la loro sostituzione con fabbricati moderni e il recupero completo dei fabbricati aziendali. Il recupero è considerato completo se il suo costo ammonta almeno al 50% del valore del nuovo fabbricato.

Pag. 3/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2016/1

Pag. 4/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

5) NATURA E LIMITI DEL FINANZIAMENTO

5.1) Natura del finanziamento e limiti generali

Col presente aiuto viene concesso un rimborso parziale delle spese sostenute dal richiedente, calcolato in percentuale sui costi sostenuti, nei limiti delle voci ammesse a finanziamento e con le modalità indicate nelle presenti disposizioni attuative e nei bandi delle Comunità Montane.

Il contributo complessivo concedibile ad un beneficiario come sovvenzione diretta (conto capitale), è indicato nella seguente tabella.

Misure e tipologie	Contributo massimo concedibile per triennio* €
2.1, 2.2, 2.3.3 e 2.3.4	40.000,00
2.3.1. e 2.3.2	80.000,00

*Per triennio si intendono tre anni solari consecutivi da valutare su base mobile a far data dall'anno di concessione dell'agevolazione e per i due anni antecedenti alla stessa. Per la concessione dell'agevolazione fatta nel 2019, il triennio è costituito dal 2019, 2018, 2017.

Per verificare il rispetto del limite al contributo massimo concedibile, si effettua la somma degli importi già concessi per le domande presentate dal richiedente sulle misure o tipologie di intervento indicate nella prima colonna nell'anno solare corrente e nei due anni solari precedenti.
In ogni caso i contributi non possono superare le intensità di aiuto previste dagli articoli 14 e 17 di cui al regolamento UE 702/2014 e in particolare dell'art. 14 par. 12, 13 e 14 nonché dell'art. 17 par. 9 e 10.

6) SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono definite nelle singole misure di seguito riportate.
L'IVA è ammessa solo qualora non sia recuperabile in alcun modo. In ogni caso le spese ammissibili devono rispettare quanto indicato all'art. 14 par.6 e art. 17 par. 5.

6.1) Spese di intervento

Le spese di intervento comprendono:
1. la progettazione o la relazione tecnica;
2. le consulenze specialistiche a supporto della progettazione fornite da professionisti abilitati;
3. la direzione dei lavori;
4. le spese di redazione del piano e il coordinamento della sicurezza nei cantieri di lavoro.

Le spese di intervento sono riconosciute solo per i lavori a carattere strutturale ed infrastrutturale fino alle percentuali massime, calcolate sull'importo complessivo dei lavori al netto di IVA, sotto riportate:
a) per gli oneri relativi alla progettazione e direzione lavori nella misura massima, in percentuale dell'importo lavori, del:
- 10% per i liberi professionisti;
- 6% per gli uffici tecnici degli enti pubblici e per i Consorzi forestali (solo per lavori sui terreni dei consorziati);

b) per le spese relative alla progettazione e coordinamento del piano di sicurezza dei cantieri di lavoro e quelle relative alla redazione di perizie geologiche/geotecniche nella misura massima del 5% dell'importo dei lavori a base d'asta;

Le spese generali, al lordo dell'IVA non possono complessivamente superare il 12% dell'importo dei lavori al netto dell'IVA.

7) MISURA 2.1 "AIUTI A INVESTIMENTI NELLE AZIENDE AGRICOLE"

7.1) Chi può presentare domanda

A. **impresa individuale** con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA attiva in campo agricolo;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "Imprenditori agricoli" o sezione "Coltivatori diretti");
- in possesso della qualifica di imprenditore agricolo ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile;

B. **società agricola** con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA attiva in campo agricolo;
- iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "Imprese agricole");
- in possesso della qualifica di imprenditore agricolo ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile;

C. **società cooperativa** con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA attiva in campo agricolo;
- iscritta all'albo delle società cooperative di lavoro agricolo, di trasformazione di prodotti agricoli propri o conferiti dai soci e/o di allevamento;
- in possesso della qualifica di imprenditore agricolo ai sensi dell'articolo 2135 del Codice Civile.

7.1.1 Chi non può presentare domanda

Gli imprenditori agricoli che beneficino del sostegno al prepensionamento.

7.2) Condizioni di ammissibilità della domanda

7.2.1 Sufficiente capacità professionale

Al momento della presentazione della domanda, il titolare/legale rappresentante dell'impresa agricola che richiede l'aiuto o la persona preposta alla direzione dell'impresa stessa deve dimostrare di avere una sufficiente capacità professionale. La capacità professionale è presunta per le persone che possiedono almeno uno dei seguenti requisiti:

1. siano in possesso dell'attestato di qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP);
2. abbiano esercitato per almeno 2 anni attività agricole come capo azienda, come coadiuvante familiare o lavoratore agricolo;
3. siano in possesso di un titolo di studio di livello universitario in campo agrario, forestale, veterinario o delle scienze naturali oppure di diploma di scuola media superiore, di istituto professionale o centro di formazione professionale negli stessi campi. In questo caso, la durata complessiva dell'iter scolastico (compresa la formazione professionale) deve essere di almeno 11 anni.

7.2.2 Obiettivi degli investimenti

A norma dell'art. 14 del Reg. (UE) n. 702/2014, gli investimenti devono soddisfare almeno uno dei seguenti obiettivi:
a) miglioramento del rendimento e della sostenibilità globali dell'azienda agricola, in particolare mediante una riduzione dei costi di produzione o il miglioramento e la riconversione della produzione;
b) miglioramento dell'ambiente naturale, delle condizioni di igiene o del benessere degli animali, purché l'investimento in questione vada oltre le vigenti norme dell'UE;

Pag. 5/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

c) realizzazione e miglioramento delle infrastrutture connesse allo sviluppo, all'adeguamento e alla modernizzazione dell'agricoltura, compresi l'accesso ai terreni agricoli, la ricomposizione e il riassetto fondiari, l'approvvigionamento e il risparmio energetico e idrico;
d) adempimento degli impegni agro-climatico-ambientali, con particolare riguardo allo stato di conservazione della biodiversità delle specie e degli habitat, nonché valorizzazione in termini di pubblica utilità delle zone Natura 2000 o di altre zone di grande pregio naturale da definirsi nei programmi nazionali o regionali di sviluppo rurale degli Stati membri, purché si tratti di investimenti non produttivi;
e) ripristino del potenziale produttivo danneggiato da calamità naturali, avversità atmosferiche assimilabili a calamità naturali, epizoozie e organismi nocivi ai vegetali, nonché prevenzione dei danni da essi arrecati.

7.3) Tipologie di intervento

2.1.1 Realizzazione e adeguamento dei fabbricati rurali

1. La realizzazione dei fabbricati rurali, destinati prevalentemente alla produzione primaria, o interventi di adeguamento degli stessi, quali:
   a) la sistemazione o l'adeguamento di elementi strutturali quali rifacimento del tetto, consolidamento delle pareti, ecc.
   b) la realizzazione di servizi igienici, l'allacciamento all'impianto idrico o elettrico, la predisposizione del sistema fognario, ecc.
2. Gli impianti energetici funzionanti con energie rinnovabili a fini aziendali e in particolare quelli connessi alla possibile soluzione dei problemi energetici degli insediamenti isolati, quali: l'utilizzo dell'energia solare; l'impiego dell'energia idraulica; gli impianti per l'utilizzo delle biomasse vegetali per almeno i 2/3 di provenienza aziendale[6]. Ai sensi dell'art. 14 par. 4 del regolamento 702/2014 l' investimento per la produzione di energia termica ed elettrica da fonti rinnovabili, e per gli impianti di produzione devono soddisfare unicamente il fabbisogno energetico del beneficiario e la loro capacità produttiva non deve superare il consumo medio annuo combinato di energia termica ed elettrica dell'azienda agricola, compreso quello della famiglia agricola. La vendita di energia elettrica alla rete è consentita purché sia rispettato il limite di autoconsumo annuale. Se l'investimento è realizzato da più beneficiari allo scopo di soddisfare i propri fabbisogni di biocarburanti o di energia, il consumo medio annuo è cumulato all'importo equivalente al consumo medio annuo di tutti i beneficiari.

2.1.3 Acquisto di attrezzature per la modernizzazione delle stalle

Acquisto delle seguenti attrezzature:
a) impianti per la mungitura (fissi o mobili) dimensionati alle esigenze dell'allevamento;
b) carri miscelatori;
c) vasche per la refrigerazione del latte;
d) raschiatori e nastri trasportatori per la rimozione e il trasferimento del letame;
e) abbeveratoi automatici;
f) distributori automatici per l'alimentazione;
g) poste per bovini, gabbie per vitelli ed analoghe attrezzature per altri allevamenti zootecnici;
h) altre attrezzature di stalla.

2.1.4 Adeguamento e modernizzazione del parco macchine e delle attrezzature per la produzione agricola primaria

Acquisto di macchine agricole[7] e attrezzature agricole nuove per l'ammodernamento del parco macchine destinato esclusivamente ai lavori agricoli (produzione agricola primaria[8]).

---

[6] L'intervento non è ammesso se il richiedente non dimostra di disporre delle sufficienti estensioni di boschi da cui ricavare, nel rispetto delle Norme Forestali Regionali, la quantità di biomassa necessaria a coprire la quota minima di provenienza aziendale pari ai 2/3 del totale.
[7] Così come definite all' art. 57 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 e smi "Nuovo codice della strada".
[8] Per produzione agricola primaria si intende quanto definito all'art. 2 del Reg. (UE) n. 702/2014.

Pag. 5/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

Nell'acquisto la priorità è per le macchine specifiche per le lavorazioni dei terreni in forte pendenza e per le macchine innovative per la fienagione radiocomandate per la sicurezza degli operatori.

2.1.5 Colture arbustive e arboree di particolare pregio

1. Introduzione o reintroduzione di colture arbustive ed arboree di particolare pregio che, nel rispetto delle tradizioni locali, si adattino alle condizioni ambientali della zona e contribuiscano alla valorizzazione del territorio e al miglioramento del reddito agricolo, ossia:
   a) impianti di piccoli frutti (quali lamponi, mirtilli, more, fragole) e piante officinali con varietà selezionate e particolarmente adatte alle condizioni pedoclimatiche della zona;
   b) impianto e reimpianto di frutteti mediante l'utilizzo di cultivar selezionate e/o di vecchie varietà particolarmente adatte alle condizioni pedoclimatiche della zona;
   c) reimpianto di vigneti, solo DOP (DOC, DOCG) e IGP (IGT), come definiti dall'art. 16 del Reg. (UE) 1305/2013;
   d) impianto o reimpianto di altre specie autoctone caratteristiche (quali castagno da frutto, nocciolo, piante micorrizate per la produzione di tartufi e funghi);
   e) impianti e reimpianti di uliveti, in sole zone DOP.

2. Impianti e le attrezzature per la difesa delle colture dalla grandine e dal gelo.

La superficie minima da ammettere a finanziamento è di ha. 00.20.00 con la sola eccezione per il reimpianto dei vigneti, per il quale si fa riferimento a quanto indicato nella successiva tabella "Limiti e divieti".

2.1.6 Opere di miglioramento fondiario

Realizzazione e manutenzione straordinaria di sistemazioni idraulico-agrarie, compresi i terrazzamenti, e manutenzione straordinaria della viabilità agro-pastorale aziendale.

7.4) Interventi non ammissibili

1) l'acquisto di terreni e di fabbricati;
2) l'acquisto di animali[9];
3) l'acquisto di macchine e attrezzature forestali;
4) l'acquisto di diritti di produzione agricola e di diritti all'aiuto[10];
5) impianto di piante annuali;
6) le opere di manutenzione ordinaria;
7) gli impianti energetici finalizzati alla vendita di energia;
8) i lavori di drenaggio[11];
9) i reimpianti di vigneti finanziabili ed ogni altro investimento realizzabile con il sostegno dell'Organizzazione Comune di Mercato (OCM) per il settore vitivinicolo di cui al Reg. (UE) 1308/2013;
10) l'acquisto di macchine e attrezzature la cui vita operativa sia inferiore a 5 anni a seguito di un regolare utilizzo.

7.5) Condizioni, limiti e divieti

Ai fini della conformità alla normativa comunitaria sugli aiuti di stato, la misura 2.1 deve rispettare le condizioni di cui al Reg. (UE) n. 702/2014, e in particolare:
1) gli aiuti siano concessi a piccole e medie imprese agricole (aziende agricole) attive nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli, di cui all'Allegato I del Trattato sul Funzionamento dell'UE;
2) gli aiuti non siano concessi ad attività connesse all'esportazione (connessi ai quantitativi esportati, costituzione e gestione della rete di distribuzione, spese correnti per attività d'esportazione);

[9] Reg. (UE) n. 702/2014 art 14.9.e.
[10] Reg. (UE) n. 702/2014 art 14.9.a e b.
[11] Reg. (UE) n. 702/2014 art 14.9.c.

Pag. 7/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

3) gli aiuti non siano condizionati all'impiego di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione;
4) gli aiuti non siano concessi contravvenendo ai divieti o alle restrizioni stabiliti nei regolamenti del Consiglio che istituiscono organizzazioni comuni di mercato, anche se tali divieti o restrizioni interessino solo il sostegno comunitario.

Ulteriori specifici limiti e divieti da applicare ai comparti produttivi riportati nella sottostante tabella.

Comparto	Limiti e divieti
MIELE	o Sono esclusi investimenti che prevedono l'acquisto di arnie o di strumenti per l'attività nomadistica e relative macchine per la movimentazione, finanziabili ai sensi del Reg. (UE) 1308/2013.
VITICOLO	o Può essere ammesso a finanziamento solo il reimpianto di vigneti per una superficie inferiore a 1.000 m²; il limite massimo di superficie è elevabile a 3.000 m², se sono rispettate contemporaneamente le seguenti 3 condizioni: altitudine inferiore a 500 m, pendenza media inferiore al 30%; assenza di terrazzamento.
FRUTTICOLO	o Non deve essere aumentata la capacità produttiva dei prodotti che beneficiano dell'indennità comunitaria di ritiro: albicocche, angurie, arance, cavolfiori, clementine, limoni, mandarini, melanzane, mele, meloni, nettarine, pere, pesche, pomodori, satsuma, uve da tavola. Tale condizione non vale per i prodotti DOP e IGP e per le produzioni biologiche realizzate da aziende iscritte al relativo elenco regionale. o Sono esclusi gli investimenti che possono essere attuati dai beneficiari soci di Organizzazioni dei Produttori, nell'ambito dei Programmi Operativi e le relative spese ammissibili (vedi punto 4.1).
OLIVICOLO	o Sono esclusi investimenti che prevedono un incremento della capacità produttiva per ciò che riguarda l'impianto o il reimpianto di nuovi oliveti, con l'eccezione degli impianti relativi a produzioni biologiche realizzate da aziende iscritte al relativo elenco regionale.
FLOROVIVAISMO	o Sono escluse strutture e attrezzature destinate alla vendita al dettaglio di prodotti non aziendali, ossia garden center, avanserre e similari.
ENERGETICO	o Sono esclusi gli investimenti che prevedono l'utilizzo di scarti e/o rifiuti di origine non prevalentemente agricola, fatto salvo quanto stabilito dal comma 1, lettera f, dell'articolo 185 "Esclusioni dall'ambito di applicazione" del D.lgs n. 152 del 3 aprile 2006 , così come modificato dall'art. 13 del D.lgs n. 205 del 3 dicembre 2010, che considera sottoprodotti: le materie fecali, se non contemplate dal comma 2, lettera b), paglia, sfalci e potature, nonché altro materiale agricolo o forestale naturale non pericoloso utilizzati in agricoltura, nella selvicoltura o per la produzione di energia da tale biomassa mediante processi o metodi che non danneggiano l'ambiente ne' mettono in pericolo la salute umana. o La biomassa utilizzata per il funzionamento degli impianti deve provenire, per almeno i 2/3, dall'azienda stessa, la rimanente da operatori del territorio della Comunità Montana in cui è localizzato l'impianto. o Le centraline idroelettriche ed i pannelli fotovoltaici devono essere dimensionati in base ai fabbisogni dell'azienda e in ogni caso non possono mai essere superiori ad 1 MW di potenza. o Sono esclusi gli impianti energetici finalizzati alla sola vendita di energia.

7.6) Costi finanziabili e ammontare dei finanziamenti

Non sono ammissibili domande con spesa prevista di importo superiore a 50.000,00 euro, al netto di IVA, ai fini di garantire il rispetto dell'effetto incentivante del contributo concedibile.

Tipologie di intervento	Richiedente	Spesa max ammessa anno	Percentuale contributo	Contributo massimo
tutte	giovani imprenditori agricoli[12]	30.000,00	50%	15.000,00
	altri richiedenti	30.000,00	40%	12.000,00

In ogni caso i costi ammissibili non possono superare le intensità di aiuto previste dall'art. 14 par. 12, 13 e 14 del regolamento (UE) 702/2014.

7.7) Criteri di priorità e punteggi

Si ritiene, vista l'importanza del settore zootecnico in Valle, con particolare riguardo per la filiera casearia afferente al DOP Nostrano Valtrompia, la conformazione territoriale, la dislocazione e la tipologia delle aziende agricole nonché la realtà anagrafica (grado di invecchiamento) presente fra gli addetti, di adottare il seguente grado di priorità con i relativi punteggi:

A - *Caratteristiche del richiedente*

A1- *Adesione a Sistemi di Promozione e Tutela della Qualità (DOP)* punti 3

A2- *Classe di età*

- Giovani agricoltori (*età inferiore a 40 anni*) così come definiti ai sensi dell'art. 8 del Reg. CE 1257/99; punti 4
- Classe di età dai 23 ai 40 anni punti 3
- Classe di età dai 41 ai 50 anni punti 2
- Classe di età dai 51 ai 60 anni punti 1

[12] La maggiorazione di contributo può essere applicata solamente se l'investimento è realizzato entro cinque anni dal primo insediamento in agricoltura.

Pag. 8/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3638 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

Pag. 9/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 3636 - Tipo: P - Data: 02.05.2019 - Ora: 08:26 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2018/1

A3 - *Localizzazione del centro aziendale* *(secondo il prospetto di zonizzazione in cui si individuano i parametri delle zone che presentano maggiori svantaggi naturali e socio-economici di cui all'art. 5 della Legge Regionale 29.06.1998 n. 10)*;

- Zone a maggior svantaggio naturale — punti 4
- Zone a medio svantaggio naturale — punti 3
- Zone a basso svantaggio naturale — punti 1

B – Tipologia degli interventi

B1 - Attrezzature e macchinari che vanno a comporre il cantiere di fienagione – tipologia 2.1.4

Macchine specifiche per la lavorazione dei terreni in forte pendenza, macchine innovative per la fienagione radiocomandate per la sicurezza degli operatori	punti 4
Essicatoi per fieno, fissi e mobili	punti 3
Falciatrici, falcia-condizionatrici, ranghinatori, voltafieno, imballatrici	punti 2
Trattori e altre attrezzature accessorie finalizzate al cantiere foraggero	punti 1

B2 - Realizzazione e adeguamento dei fabbricati rurali – tipologia 2.1.1

Realizzazione di servizi igienici, l'allacciamento all'impianto idrico o elettrico, la predisposizione del sistema fognario, ecc.	punti 4

C- Comparto produttivo interessato dagli interventi;

Settore lattiero-caseario	punti 3
Settore vitivinicolo e ortofrutticolo	punti 2
Settore carne ovi-caprina	punti 1

D – A parità di punteggio dà priorità l'ordine cronologico di presentazione delle domande (fa fede il numero di domanda).

Gli elementi che danno diritto all'attribuzione del punteggio devono essere posseduti dal richiedente al momento della presentazione della domanda

8) MISURA 2.2 "MIGLIORAMENTO DELLA PRODUTTIVITÀ E FUNZIONALITÀ DELLE MALGHE[13]"

8.1) Chi può presentare domanda

A. I proprietari pubblici[14] e privati, singoli o associati, di malghe.
B. Gli affittuari e concessionari, singoli o associati, di malghe che abbiano sottoscritto un contratto di affitto/concessione di durata non inferiore a 6 anni.

8.2) Chi non può presentare domanda

Gli imprenditori agricoli proprietari di malghe[15].

[13] Per malga si intende l'insieme organico e funzionale di terreni (pascoli, boschi, incolti), fabbricati e infrastrutture in cui si svolgono le attività agricole d'alpeggio.
[14] I consorzi forestali o d'alpeggio con personalità giuridica pubblica sono soggetti pubblici (art. 56 della l.r. 31/2008).
[15] Qualora la malga sia di proprietà di una impresa agricola, l'intervento in questione va ricondotto alla precedente misura 2.1 " Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole".

ART. 24 – L. R. 5 DICEMBRE 2008 N. 31

MISURA 2.1

"Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole"

SCHEDA DI MISURA

DOMANDA SIARL N. 2019 [ ]

Il sottoscritto ( ),
rappresentante legale dell'impresa agricola OMONIMA, a corredo della domanda di adesione alle misure previste dal Bando 2018 della Comunità Montana di Valle Trompia redatto in conformità alle disposizioni attuative dell'art. 24 della L.R. 31/2008,

PROPONE

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO:

Comune TAVERNOLE SUL MELLA - BOVEGNO

Località VARIE

TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO:

- ☐ 2.1.1: Realizzazione e adeguamento dei fabbricati rurali.
- ☐ 2.1.3: Acquisto di attrezzature per la modernizzazione delle stalle.
- ☒ 2.1.4: Adeguamento e modernizzazione del parco macchine e delle attrezzature per la produzione agricola primaria.
- ☐ 2.1.5: Colture arbustive e arboree di particolare pregio.

Descrizione sintetica dell'intervento: ACQUISTO CARRELLO PER TRASPORTO ANIMALI NECESSARIO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' DI ALLEVATORE

cod: 2018/1

Pag. 35/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 -

☒ che l'attrezzatura che intende acquistare, non è di sostituzione in quanto:
(barrare la voce che interessa);

☒ l'azienda nell'ultimo anno non ha avuto in dotazione macchine con la stessa funzione dell'attrezzatura che intende acquistare;

☐ l'attrezzatura che intende acquistare svolge la stessa funzione di quella già in dotazione all'Azienda, ma differisce per tecnologia/innovazione in quanto _____

_____;di

essere giovane agricoltore, insediato in agricoltura in qualità di titolare da meno 5 anni, di età compresa tra i 18 e i 40 anni (non ancora compiuti) in possesso dei seguenti requisiti:

☒ capacità professionale;
☒ rispetto delle normative in materia ambiente, igiene e benessere degli animali;

☒ di essere stato informato e di essere consapevole di non dover effettuare alcun versamento o pagamento in contanti, ma con sistemi che consentano la tracciabilità del pagamento;

Data, _____.

Firma del Richiedente

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

(La presente dichiarazione deve essere presentata unitamente a fotocopia del documento d'identità valido)

ato: 2019/1
x: 2018/1
Pag. 4/12 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Ann
Pag. 38/45 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA -

TRAILER I
Innsbruck
MwSt.N
www.trailer-import...

Von	TRAILER-IMPORT	Hr/Fr Firma	
Betreff	PREVENTIVO	Tel. Fax	
Datum	29.07.2019	Tel. Fax	

Hiermit unser TOP-Angebot für ein TOP-Produkt

Qant.	Modello	Peso compl.	Tara	Lungh interna	Largh interna	Alt. Interna	Freni	Ruote	Assi	Prezzo + 22% di iva	Prezzo compreso 22% di iva	
1	**Alu Bull TA510G10**	3500 kg	ca 850 kg	3110 mm	1780 mm	2130 mm	si	175/75 R16C	2	7.459,02 €	9.100,00 €	*
										incluso doppio piano		

1	**Alu Bull TA510G12**	3500 kg	ca 980 kg	3720 mm	1780 mm	2130 mm	si	175/75 R16C	2	8.032,79 €	9.800,00 €
										incluso doppio piano	

Divisoria piccola interna al pezzo:	131,15 €	160,00 €	*

Immatricolazione:	163,93 €	200,00 €

Pagamento: 20% di accornto- resto prima della consegna
Validità dell'offerta 30 giorni

Documenti per l'immatricolazione:
(Fax: 0471-977371)

copia carta d'identità fronte/retro
codice fiscale
preventivo firmato

Coordinate bancarie:

Cassa rurale del renon
IBAN:IT20D08

Per acettazione

Firma _____

Data _____

Trailer-Import Vendite: 334 I

oko: 2019/1
Pag. 5/12 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno:

CONCESSIONARIO ESCLUSIVO
IFOR LERS LTD.

CRESPI
Via del
57128
C.F e P
TEL 05
FAX 05

E-Mail: tiscali.it
E-Mail: i.it

DESTINATARIO / INTESTAZIONE FATTURA

Livorno, 11 settembre luglio 2019

Preventivo per fornitura rimorchio IFOR WILLIAMS TRAILER x trasporto animali vivi.

Descrizione		Prezzo
Modello TA5G-10'6' due assi con doppio piano con scarico liquami		€ 7.760,00
paratia piccola superiore		€ 120,00
paratia piccola inferiore		€ 120,00
Misure interne		
lunghezza mt.3,10 larghezza mt .1,53 altezza mt.1,84 - PTT. 2700kg.		
compreso immatricolazione		
consegna franco ns sede di Roverbella (MN)		
	TOTALE	€ 8.000,00
Tempi di consegna 90/120 gg. dall'ordine	I.V.A. 22%	€ 1.760,00
	TOTALE CON I.V.A.	**€ 9.760,00**

Optional:
paratia piccola per doppio piano € 120,00 + iva cadauna
paratia grande trasversale € 270,00 + iva cadauna
prolungamento cancellini rampa € 190,00 + iva

Timbro e firma per accettazione, da restituire per conferma ordine via e-mail

.....

Pag. 6/12 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Ann. : 2019/1

REGIONE LOMBARDIA Cod. 03 N. DOMANDA 2019/00088505

ENTE 15 VALLE TROMPIA

NORMATIVA O PROCEDIMENTO: Interventi a sostegno dell'agricoltura in aree montane - articolo 24 L.R. 31/2008 (ex Art 23 L.R. 7/2000)

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

DOMANDA PRESENTATA PER TRAMITE DI: 262

CENTRO ASSISTENZA IMPRESE COLDIRETTI LOMBARDIA SRL

QUADRO A - AZIENDA

SEZ. I (Dati identificativi del richiedente)

RICHIEDENTE

Cod. fiscale - CUAA impresa:

Partita IVA impresa: 0146

N.REA CCIAA:

Natura giuridica: BS5 IMPRESA INDIVIDUALE

Ragione Sociale Impresa: CA ANN

DOMICILIO O SEDE LEGALE IMPRESA

Indirizzo e Numero Civico: VIA PA

Telefono: 329

Fax:

Indirizzo E-Mail: luc @gmail.com

Indirizzo PEC: lucagiacomogiovanni.carminati@pec.agritel.it

Cod. ISTAT: 17 183 Comune: TAVERNOLE SUL MELLA Prov. BS CAP 25060

UBICAZIONE AZIENDA O IMPIANTO PRODUTTIVO

Indirizzo e Numero Civico:

Cod. ISTAT: 17 24 Comune: BOVEGNO Prov. BS CAP 25061

RAPPRESENTANTE LEGALE/TITOLARE IMPRESA

Tipo Persona: TITOLARE

Cod.fiscale Rappresentante Legale/Titolare impresa: CRM

Cognome: CA

Nome: L

Sesso: M Data Nascita: 13/ Cod. ISTAT: 17 28 Comune di Nascita: BRENO Prov. BS

Indirizzo e Numero Civico di Residenza: VIA P

Cod. ISTAT: 17 183 Comune di Residenza: TAVERNOLE SUL MELLA Prov. BS CAP 25060

SEZ II (Modalità di pagamento)

COORDINATE BANCARIE

CIN: G ABI: 03069 CAB: 57110 N. conto corrente: 10 Istituto: BANCA INTESA SAN PAOLO

Comune: VIA ROMA,

RegioneLombardia

Sistema informativo Agricolo

RICEVUTA TRASMISSIONE DOMANDA

Misura	IMON - Interventi a sostegno dell'agricoltura in aree montane - articolo 24 L.R. 31/2008 (ex Art 23 L.R. 7/2000)	
N. domanda	03-2019/0(	
Domanda di	[illegible]	
Soggetto delegato	CENTRO ASSISTENZA IMPRESE COLDIRETTI LOMBARDIA SRL	262
Ente destinatario	VALLE TROMPIA	15
Ufficio competente	SETTORE AGRICOLTURA	
Azienda		
Cuaa	CRI	
PIVA	(	
Data Presentazione Domanda	12 *(gg/mm/aaaa hh:mm)*	
Codice Hashing	5fadb30713adb87208ec157ffce72025	

La presente ricevuta costituisce comunicazione di avvio del procedimento

Data creazione report domanda: 12/09/2019 08:55:00

Data stampa report: 12/09/2019 08:55:00

Nome Report: Ricevuta

Pag. 10/12 - Ente: COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA - Anno: 2019 - Numero: 7548 - Tipo: A - Data: 12.09.2019 - Ora: 09:44 - Categoria: 8 - Classe: 1 - Fascicolo: 2019/1

SEVAT
SCARL
Via G. Matteotti n. 327 - 25063 Gardone V.T. (BS)
Tel. 030-8337437 - sevat@pec.it
C.F. - P. IVA 03849630989

TEMA 3

Il candidato sviluppi la progettazione grafica in scala 1/50 o superiori per l'abbattimento di barriere architettoniche per un accesso ad edificio pubblico dotato di tre gradini, completando l'elaborato con una breve relazione illustrativa, ed un abbozzo di computo metrico estimativo.

VERBALE N. 3
PROVE SCRITTE

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 13 del mese di Gennaio, alle ore 9.10, presso la sede della Comunità Montana si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli, prove scritte e colloquio per n. 2 posizioni per Geometra – uffici Agricoltura ed Edilizia.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.
La Commissione:

- per lo svolgimento della prima prova scritta stabilisce che la stessa consista in un test con n. 10 domande a risposta chiusa come da testi allegati (n. 3 tracce).
- stabilisce che il tempo complessivo per la prova sia di 45 minuti .
- stabilisce che decorso tale termine i concorrenti devono interrompere la prova anche se non completata.
- all'appello nominale dei concorrenti, previo accertamento della loro identità personale, sono presenti i candidati Sigg.:

	N. di prot. domanda	Data di prot. domanda	Nome candidato
1	214	5/11/2019	Bregoli Daniel
2	239	12/12/2019	Buscio Mauro
3	252	23/12/2019	Svanera Pamela
4	253	23/12/2019	Murdocca Simone
5	254	24/12/2019	Bertussi Enrico

La commissione procede all'estrazione di una prova tra le tre tracce contenute in buste chiuse.
Il candidato Svanera Pamela estrae la prova n. 2 che viene da lei sottoscritta.

Alle ore 9.27 il Presidente dà inizio alla prova scritta ed avverte i concorrenti che il termine utile per la consegna del lavoro scadrà alle ore 10.12.

Il Presidente porta a conoscenza dei candidati che essi devono:
1) controllare se il materiale a loro consegnato per l'esecuzione della prova consti di un busta piccola con annesso un foglio e di una busta grande, entro la quale dovrà essere inserito tutto il materiale al termine della prova;
2) controllare che i fogli e buste distribuiti non presentino strappi, macchie e segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato. In caso di dubbio chiedere l'intervento del funzionario di servizio;
3) usare per la scrittura la penna a sfera distribuita;
4) non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, sia di minuta che di bella copia, e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possano portare alla identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
5) scrivere soltanto sul foglio annesso alla busta piccola le proprie generalità (nome, cognome e data di nascita);
6) astenersi dal copiare, parlare o comunicare con altri, dal disturbare,

7) in caso di errore nella scelta della risposta e di ulteriore scelta cerchiare la risposta selezionata ritenuta errata;
8) la Commissione ha determinato di escludere la consultazione di qualunque testo e del telefono cellulare – che deve essere depositato;
9) consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento;
10) terminata la prova:

- inserire il cartoncino con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa, incollandone il bordo gommato;
- inserire nella busta grande la busta piccola sigillata e tutti i fogli di bella e di minuta, chiudere quindi la busta, incollandone il bordo gommato;
- consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa e la penna a sfera;

11) per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere rivolgersi direttamente ai commissari.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte di alcuni membri della Commissione, mentre opportune cautele sono predisposte per coloro che debbono momentaneamente lasciare l'aula.

Alle ore 9.51, quando anche l'ultimo dei candidati consegna l'elaborato, è dichiarata ufficialmente terminata la prima prova scritta.

La Commissione determina di effettuare una pausa di 15 minuti e procedere alla seconda prova scritta.

La Commissione:

- per lo svolgimento della seconda prova scritta stabilisce che la stessa consista nella redazione di un elaborato tecnico grafico come da testi allegati (n. 3 tracce).
- stabilisce che il tempo complessivo per la prova sia di 120 minuti .
- stabilisce che decorso tale termine i concorrenti devono interrompere la prova anche se non completata.
- i test vengono siglati dai componenti della Commissione.
- all'appello nominale dei concorrenti, previo accertamento della loro identità personale, sono presenti i candidati Sigg.:

	N. di prot. domanda	Data di prot. domanda	Nome candidato
1	214	5/11/2019	Bregoli Daniel
2	239	12/12/2019	Buscio Mauro
3	252	23/12/2019	Svanera Pamela
4	253	23/12/2019	Murdocca Simone
5	254	24/12/2019	Bertussi Enrico

La commissione procede all'estrazione di una prova tra le tre tracce contenute in buste chiuse.
Il candidato Buscio Mauro estrae la prova n. 3 che viene da lui sottoscritta.

Alle ore 10.07 il Presidente dà inizio alla prova scritta ed avverte i concorrenti che il termine utile per la consegna del lavoro scadrà alle ore 12.07.

Il Presidente porta a conoscenza dei candidati che essi devono:
1) controllare se il materiale a loro consegnato per l'esecuzione della prova consti di un busta piccola con annesso un foglio e di una busta grande, entro la quale dovrà essere inserito tutto il materiale al termine della prova;
2) controllare che i fogli e buste distribuiti non presentino strappi, macchie e segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato. In caso di dubbio chiedere l'intervento del funzionario di servizio;
3) usare per la scrittura la penna a sfera distribuita; per il disegno è permesso l'uso di squadre, matita e gomma, calcolatrice portati dai candidati;
4) non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, sia di minuta che di bella copia, e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possano portare alla identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
5) scrivere soltanto sul foglio annesso alla busta piccola le proprie generalità (nome, cognome e data di nascita);
6) astenersi dal copiare, parlare o comunicare con altri, dal disturbare,
7) la Commissione ha determinato di escludere la consultazione di qualunque testo tecnico;
8) consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento;
9) terminata la prova:

- inserire il cartoncino con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa, incollandone il bordo gommato;
- inserire nella busta grande la busta piccola sigillata e tutti i fogli di bella e di minuta, chiudere quindi la busta, incollandone il bordo gommato;
- consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa e la penna a sfera;

10) per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere rivolgersi direttamente ai commissari.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte di alcuni membri della Commissione, mentre opportune cautele sono predisposte per coloro che debbono momentaneamente lasciare l'aula.

Alle ore 11.55, quando anche l'ultimo dei candidati consegna l'elaborato, è dichiarata ufficialmente terminata la seconda prova scritta.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Arch. Fabrizio Veronesi _____

L'ESPERTO Dott. Armando Sciatti _____

L'ESPERTA Dott.sa Paola Antonelli _____

IL SEGRETARIO Sig.ra Itala Borghetti _____

ALLEGATO 1: Prova a risposta chiusa estratta – TEMA 2

19/01/2020 [illegible]

SEVAT SCARL

TRACCIA 2

1 – A cosa serve il PIF?

A) Programmare gli investimenti oggetto di finanziamento

B) E' un documento per la sicurezza dei files

C) Fornire indirizzi per la trasformabilità dei boschi

2 – Con quali modalità posso realizzare un appalto da 300.000 euro?

A) Cottimo, economia diretta, appalto e concessione

B) Solo con il pubblico incanto

C) Solo con procedure negoziate

3 – Cos'è l'indice di utilizzazione fondiaria?

A) Il grado di coltivazione dei terreni

B) Il rapporto tra volumi edificati e superfici libere di un lotto

C) Sommatoria di tutte le attività presenti su un fondo

4 – Un elaborato contenuto nel progetto Definitivo?

A) Studio di fattibilità

B) Relazione paesaggistica

C) Calcoli e dettagli delle strutture

5 – Una modalità per attuare il PGT

A) Concessione

B) Comunicazione

C) Variante

6 - 1. A chi spetta in ambito comunale il diritto di accesso agli atti amministrativi?

A) A tutti i cittadini

B) Ai soli cittadini elettori nel comune

C) Ai consiglieri comunale

7 - Quale tra le seguenti affermazioni riguardanti il segretario/comunale o della Comunità Montana è falsa?

A) Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa.

B) Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione.

C) E' il legale rappresentante dell'Ente.

8 - Qualora non sia previsto un termine di legge specifico entro quanti giorni deve essere concluso un procedimento amministrativo?

A) 15

B) 30

C) 45

9 - Chi è chiamato ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli enti locali?

A) Corte dei conti

B) Guardia di finanza

C) Ministero dell'Interno

10 - Quali tra questi non rientra tra gli enti locali ai fini del TUEL 267/2000?

A) Comune

B) Regione

C) Comunità Montana

ALLEGATO 2: Prova grafica estratta – TEMA 3

SEVAT
SC4RL
via G. Matteotti n. 327 - 25063 Gardone V.T. (BS)
Tel. 030-8337437 - sevat@pec.it
C.F. - P. IVA 03849630987

TEMA 3

Il candidato sviluppi la progettazione grafica in scala 1/50 o superiori per l'abbattimento di barriere architettoniche per un accesso ad edificio pubblico dotato di tre gradini, completando l'elaborato con una breve relazione illustrativa, ed un abbozzo di computo metrico estimativo.

VERBALE N. 4

CORREZIONE DELLE PROVE SCRITTE

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 13 del mese di Gennaio, alle ore 12.15, presso la sede della Comunità Montana si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli, prove scritte e colloquio per n. 2 posizioni per Geometra – uffici Agricoltura ed Edilizia.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori di correzione della prova scritta.
Verificata da parte di tutti i presenti l'integrità dei sigilli apposti sulle buste degli elaborati, il Presidente apre a caso una busta, rimarrà chiusa la busta sigillata formato piccolo, contenente le generalità del candidato, sino a quando sarà espletata la correzione e la valutazione di tutti gli elaborati.
Per la valutazione della prima prova scritta si fa riferimento ai seguenti criteri:

- risposta esatta n. 1 punto;
- risposta sbagliata 0 punti;
- risposta non data 0 punti.

Il punteggio massimo è 30 punti il punteggio minimo per superarla è 21/30.
Viene letto l'elaborato contrassegnato e, al termine della lettura, la Commissione attribuisce allo stesso il punteggio.
Successivamente per i soli candidati che hanno avuto un punteggio superiore a 21/30 nella prima prova scritta viene aperta e corretta la seconda prova scritta.
Infine, dopo l'attribuzione del punteggio a tutti gli elaborati, si procede all'apertura delle buste contenenti le generalità dei concorrenti.
Risultano così attribuiti i seguenti punteggi:

	Nome candidato	Punteggio 1° prova Scritta	Punteggio 2° prova Scritta
1	Bregoli Daniel	15/30	n.v.
3	Buscio Mauro	15/30	n.v.
4	Svanera Pamela	9/30	n.v.
5	Murdocca Simone	21/30	21/30
6	Bertussi Enrico	18/30	n.v.

Risulta ammesso a sostenere la prova orale, avendo conseguito il punteggio minimo di 21/30 in entrambe le prove scritte, il candidato Sig.:

	Nome candidato	Punteggio 1° prova Scritta	Punteggio 2° prova Scritta	Ammesso / Non Ammesso
5	Murdocca Simone	21/30	21/30	AMMESSO

Al termine della seduta la Commissione dà mandato al Segretario per la pubblicazione sul Sito di Sevat del risultato delle prove scritte e dei titoli.
Espletate le incombenze sopra precisate la Commissione determina di riconvocarsi, presso la Sede della Comunità Montana di Valle Trompia per la prova orale in data lunedì 20/01/2020 alle ore 9.00.
La seduta termina alle ore 13.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Arch. Fabrizio Veronesi

L'ESPERTO Dott. Armando Sciatti

L'ESPERTA Dott.sa Paola Antonelli

IL SEGRETARIO Sig.ra Itala Borghetti

VERBALE N 5
PROVA ORALE

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 20 del mese di Gennaio, alle 9.00, presso la sede della Comunità Montana si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per titoli, prove scritte e colloquio per n. 2 posizioni per Geometra – uffici Agricoltura ed Edilizia.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

A) Criteri di assegnazione punteggio della prova orale:
La Commissione, predispone 3 serie di n. 6 domande ciascuna. SI stabilisce che verrà assegnato un punteggio complessivo.

B) Prova orale
Alle ore 9.15 la Commissione accerta la presenza del candidato:

N.	NOMINATIVO
1	Simone Murdocca

La commissione procede all'estrazione di una prova tra le tre tracce contenute in buste chiuse e siglate Il candidato estrae la prova n. 2 che viene da lui sottoscritta.
La Commissione, al termine della prova, assegna collegialmente punti:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO
Simone Murdocca	21/30

C) Formazione graduatoria di merito

La commissione preso atto
- del punteggio conseguito nella prima e seconda prova scritta
- del punteggio conseguito nei titoli
- del punteggio conseguito nella prova orale,

formula il seguente riepilogo:

COGNOME E NOME	Prova Scritta 1	Prova Scritta 2	Prova Orale	Titoli	Totale
Simone Murdocca	21	21	21	15	78/120

La Commissione preso atto del risultato di cui sopra, formula la seguente graduatoria:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO	GRADUATORIA
Simone Murdocca	78/120	1

Conclusi così i lavori, la Commissione esaminatrice rassegna gli atti e i verbali alla società SE.VA.T, per gli adempimenti di competenza.

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario.

La seduta termina alle ore 10:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Arch. Fabrizio Veronesi _____

L'ESPERTO Dott. Armando Sciatti _____

L'ESPERTA Dott.sa Paola Antonelli _____

IL SEGRETARIO Sig.ra Itala Borghetti _____

ALLEGATO 1: Tracce delle Prove Orali

LISTA 1

a) Rapporti tra il PGT ed il PIF
b) la Variante SUAP
c) Il piano Particellare d'esproprio
d) tipologie di affidamento dei contratti e relative soglie
e) i tempi dei procedimenti edilizi
f) competenze della Giunta

LISTA 2

a) Cosa si intende per "trasformazione del bosco"
b) il Permesso di Costruire
c) la contabilità delle opere pubbliche
d) sistemi di qualificazione per le opere pubbliche
e) classificazione degli interventi edilizi
f) Competenze Assemblea/Consiglio Comunale

LISTA 3

a) Elementi fondamentali del Programma di Sviluppo Rurale
b) i Vincoli nel PGT
c) il coordinatore della sicurezza
d) il regime dei subappalti
e) onerosità del permesso di costruire
f) Competenze del Responsabile di Area

ALLEGATO 2: Prova estratta – LISTA 2

SEVAT
ECARL
Via G. Matteotti n. 327 - 25063 Gardone V.T. (Bs)
Tel. 030 8327437 - sevat@pec.it
C.F. - P. IVA 03849630987

Paolo Antonelli

LISTA 2

a) Cosa si intende per "trasformazione del bosco"
b) il Permesso di Costruire
c) la contabilità delle opere pubbliche
d) sistemi di qualificazione per le opere pubbliche
e) classificazione degli interventi edilizi
f) Competenze del Responsabile di Area

Turdacca Simone