

BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DA DESTINARSI AL SUPPORTO DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L.

VERBALE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il giorno 06 marzo 2023, alle ore 08:30 presso la sede della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l., corrente in Gardone Val Trompia (BS), Via G. Matteotti n. 327, si è riunita la commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore n. 27 del 06/03/2023, preposta alla valutazione delle domande per il bando di selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di istruttori amministrativi da destinarsi al supporto degli Uffici della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l., bandito con selezione pubblica in data 03/02/2023.

La Commissione risulta così composta:

- Arch. Fabrizio Veronesi - Presidente;
- Dott. Armando Sciatti – Membro effettivo;
- Dott.ssa Denise Gerardini – Membro effettivo con funzioni di segretario verbalizzante.

Prende la parola il Presidente, il quale prende visione del bando di selezione e verifica, unitamente ai componenti la commissione, che lo stesso è stato pubblicato sul sito internet della società Se.Va.T. S.c.r.l., nella sezione "Amministrazione Trasparente" in data 03/02/2023, con scadenza per l'invio delle candidature al 02/03/2023.

Il Presidente della Commissione verifica che alla data di chiusura del termine di deposito delle domande sono pervenute n. 11 candidature:

	N° di domanda	prot.	Data di domanda	prot.	Nominativo candidato
1	000195		06/02/2023		Zobbio Giada
2	000213		08/02/2023		Dolcetti Paolo
3	000214		08/02/2023		Bosio Maria
4	000222		10/02/2023		Gerardini Giada

5	000264	17/02/2023	Favero Alessia
6	000289	21/02/2023	Moretti Alice
7	000317	27/02/2023	Ronchi Alessio
8	000344	01/03/2023	Freddi Denise
9	000342	01/03/2023	Bresciani Francesca
10	000358	02/03/2023	Vezzoli Nicola
11	000359	02/03/2023	Reboldi Cristian

La Commissione accerta e dichiara che non esiste alcun legame di parentela o affinità entro il quarto grado di ciascun componente con il candidato.

La Commissione procede quindi alla presa d'atto dei criteri per la valutazione delle prove: totale punti a disposizione: 60/60.

La modalità di selezione è la seguente:

- esame dell'ammissibilità delle domande dove saranno valutati i seguenti elementi: Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado quinquennale o diploma di laurea magistrale in materie afferenti alla posizione da ricoprire;
- svolgimento di una prova scritta;
- svolgimento di una prova orale per verificare la preparazione sulle materie teoriche indicate nel bando.

La Commissione prende atto che i punteggi attribuibili per le prove sono i seguenti:

VALUTAZIONE PROVA SCRITTA punteggio massimo 30/30,

VALUTAZIONE PROVA ORALE punteggio massimo 30/30.

I candidati non verranno ammessi al colloquio successivo se non avranno ottenuto il punteggio minimo stabilito di 21/30 nella prova scritta.

La Commissione procede alla valutazione dei curriculum vitae dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione al bando: risultano ammessi tutti i candidati, in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando.

La Commissione definisce le modalità di somministrazione della prova scritta ai candidati e decide che la stessa consisterà in una serie di 3 domande aperte, cui rispondere nel tempo assegnato di 90 minuti. Il criterio di attribuzione dei punteggi definito dalla Commissione terrà conto di:

- a) grado conoscenza della materia;
- b) sintesi nell'esposizione;
- c) schematicità nell'esposizione.

Espletate le incombenze sopra precisate determina di riconvocarsi per il giorno 06 Marzo alle ore 9:00, presso la Sede della Comunità Montana di Valle Trompia per la predisposizione delle prove scritte.

La seduta termina alle ore 8:45.
Letto, approvato e sottoscritto.

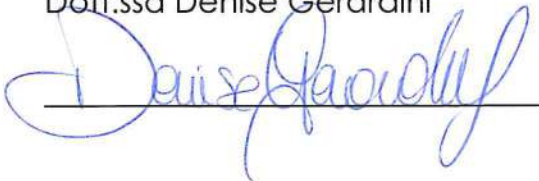
Il presidente di commissione Arch. Fabrizio Veronesi



Dott. Armando Sciatti



Dott.ssa Denise Gerardini



BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DA DESTINARSI AL SUPPORTO DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L.

VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Il giorno 06 marzo 2023, alle ore 09:00 presso la sede della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l., corrente in Gardone Val Trompia (BS), Via G. Matteotti n. 327, si è riunita la Commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore n. 27 del 06/03/2023, preposta alla valutazione delle prove scritte per il bando di selezione in oggetto.

La Commissione risulta così composta:

- Arch. Fabrizio Veronesi - Presidente;
- Dott. Armando Sciatti – Membro effettivo;
- Dott.ssa Denise Gerardini – Membro effettivo con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione, per lo svolgimento della prova scritta, ha stabilito che:

- la stessa consista in una serie di 3 domande a risposta aperta;
- il tempo complessivo per la prova sia di 90 minuti.
- decorso tale termine i concorrenti devono interrompere la prova anche se non completata.

La Commissione redige le domande da sottoporre ai candidati, suddivise in 3 liste chiuse in buste bianche senza segni, una delle quali verrà estratta da un candidato e sottoposta ai partecipanti.

Alle ore 09:30 all'appello nominale dei concorrenti, previo accertamento della loro identità personale, sono presenti i candidati Sig.:

	N° di prot. domanda	Data di prot. domanda
1	000195	06/02/2023
2	000213	08/02/2023
3	000214	08/02/2023
4	000222	10/02/2023
5	000264	17/02/2023

6	000289	21/02/2023
7	000317	27/02/2023
8	000344	01/03/2023
9	000342	01/03/2023
10	000359	02/03/2023

La candidata Francesca Bresciani procede all'estrazione della prova tra le tre tracce contenute in buste chiuse ed estrae la prova n. 1, che viene sottoscritta e allegata al presente verbale.

Alle ore 9:40 la commissione dà inizio alla prova scritta ed avverte i concorrenti che il termine utile per la consegna del lavoro scadrà alle ore 11:10.

La Commissione porta a conoscenza dei candidati che essi devono:

- 1) controllare se il materiale a loro consegnato per l'esecuzione della prova consti di una busta piccola con annesso un foglio formato A4 bianco e di una busta grande, dentro la quale dovrà essere inserito tutto il materiale al termine della prova;
- 2) controllare che i fogli e le buste distribuiti non presentino strappi, macchie e segni che potrebbero essere ritenuti segni di riconoscimento e quindi portare all'annullamento dell'elaborato; in caso di dubbio chiedere l'intervento del funzionario di servizio;
- 3) usare per la scrittura la penna a sfera distribuita;
- 4) non indicare le generalità su alcuno dei fogli e delle buste distribuiti per lo svolgimento dell'elaborato, sia di minuta che di bella copia, nè apporre segni particolari che possano portare alla loro identificazione; in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
- 5) scrivere soltanto sul foglio annesso alla busta piccola le proprie generalità (nome, cognome e data di nascita);
- 6) astenersi dal copiare, parlare o comunicare con altri;
- 8) astenersi dal consultare alcun testo di legge;
- 9) consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento dello stesso;
- 10) terminata la prova: inserire il foglio con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa, incollandone il bordo gommato; inserire nella busta grande la busta piccola sigillata e tutti i fogli di bella e di minuta, chiudere quindi la busta, incollandone il bordo gommato; consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa e la penna a sfera;
- 11) per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere rivolgersi direttamente ai commissari.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte di alcuni membri della Commissione, mentre opportune cautele sono predisposte per coloro che debbono momentaneamente lasciare l'aula.

Alle ore 11:04 l'ultimo dei candidati consegna l'elaborato ed è dichiarata ufficialmente terminata la prova scritta.

La seduta termina alle ore 11:10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il presidente di commissione Arch. Fabrizio Veronesi



Dott. Armando Sciatti



Dott.ssa Denise Gerardini



PROVA 1

Gli organi di governo nell'Ente Locale

Forme di pubblicità degli atti di un Ente Locale

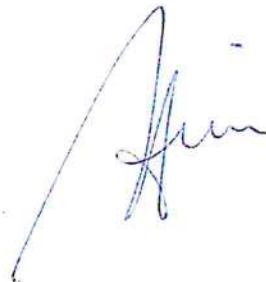
Principi generali nell'acquisizione di servizi, forniture e lavori

Alain

Juan P. V.

PROVA 3

1. I principi di contabilità pubblica applicata agli Enti locali
2. L'accesso agli atti
3. Le fasi di sviluppo di un contratto

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. Min', is located in the lower right quadrant of the page. The signature is stylized and cursive.

PROVA 2

Gli elementi essenziali di un atto deliberativo

Compiti del Responsabile del procedimento

Forme di selezione del contraente nell'acquisizione di servizi, forniture e lavori

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. Fini', located in the lower right quadrant of the page.

BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DA DESTINARSI AL SUPPORTO DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L.

VERBALE DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

Il giorno 06 marzo 2023, alle ore 11:30 presso la sede della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l., corrente in Gardone Val Trompia (BS), Via G. Matteotti n. 327, si è riunita la commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore n. 27 del 06/03/2023, preposta alla valutazione delle prove scritte per il bando di selezione in oggetto.

La Commissione risulta così composta:

- Arch. Fabrizio Veronesi - Presidente;
- Dott. Armando Sciatti – Membro effettivo;
- Dott.ssa Denise Gerardini – Membro effettivo con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori di correzione della prova scritta.

Verificata da parte di tutti i presenti l'integrità dei sigilli apposti sulle buste degli elaborati, il Presidente apre a caso una busta. Rimarrà chiusa la busta sigillata formato piccolo, contenente le generalità del candidato, sino a quando sarà espletata la correzione e la valutazione di tutti gli elaborati.

Per la valutazione della prova scritta si fa riferimento ai seguenti criteri:

- grado conoscenza della materia;
- sintesi nell'esposizione;
- schematicità nell'esposizione.

Il punteggio massimo è 30 punti.

Viene letta la serie di risposte e, al termine della lettura, la Commissione attribuisce i punteggi:

N° busta	Punteggio prova scritta
1	24
2	23
3	13
4	21
5	15
6	25
7	23
8	10
9	12
10	13

Dopo l'attribuzione del punteggio a tutti gli elaborati, si procede all'apertura delle buste contenenti le generalità dei concorrenti e risultano ammessi alla prova orale i seguenti candidati, cui viene assegnato un orario per la convocazione al colloquio:

Prot.n.	Punteggio prova scritta	ORARIO
000213	23	09:30
000289	25	09:50
000195	24	10:10
000317	23	10:30
000222	21	10:50

La seduta termina alle ore 12:30. Letto, approvato e sottoscritto.
Il presidente di commissione Arch. Fabrizio Veronesi



Dott. Armando Sciatti – Membro effettivo



Dott.ssa Denise Gerardini



BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DA DESTINARSI AL SUPPORTO DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L.

**VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE
E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il giorno 13 marzo 2023, alle ore 09:00 presso la sede della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l., corrente in Gardone Val Trompia (BS), Via G. Matteotti n. 327, si è riunita la commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore n. 27 del 06/03/2023, preposta alla valutazione delle prove orali per i candidati ammessi.

La Commissione risulta così composta:

- Arch. Fabrizio Veronesi - Presidente;
- Dott. Armando Sciatti – Membro effettivo;
- Dott.ssa Denise Gerardini – Membro effettivo con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, la dichiara aperta.

A) DEFINIZIONE DEI CRITERI DELLA PROVA E DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

La Commissione pone a ciascun candidato una serie di n. 3 domande riguardanti gli argomenti citati nel bando, assegnando un punteggio complessivo espresso in trentesimi (30/30).

La commissione predispone 6 liste di domande che sottopone all'attenzione di ciascun candidato, che procederà all'estrazione della propria lista in busta chiusa come da elenco allegato.

B) PROVA ORALE

La commissione effettua i colloqui come da programma comunicato:

CANDIDATO	ORARIO
PROT 000213	09:30
PROT 000289	09:50
PROT 000195	10:10
PROT 000317	10:30
PROT 000222	10:50

La serie di domande scelte e sottoscritte dal candidato che l'ha estratta è allegata al presente verbale.

La Commissione, al termine di ogni prova, assegna collegialmente il seguente punteggio:

CANDIDATO	LISTA SCELTA	RISULTATO
PROT 000213	2	25
PROT 000289	1	26
PROT 000195	4	23
PROT 000317	3	22
PROT 000222	6	21

C) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEI CONCORRENTI IDONEI

La commissione, preso atto:

- del punteggio conseguito nella prova scritta,
- del punteggio conseguito nella prova orale,

formula la seguente graduatoria:

CANDIDATO	RISULTATO SCRITTO	RISULTATO ORALE	TOTALE	GRADUATORIA
PROT 000213	23	25	48	2
PROT 000289	25	26	51	1
PROT 000195	23	24	47	3
PROT 000317	23	22	43	4
PROT 000222	21	21	42	5

Conclusi così i lavori, la Commissione esaminatrice rassegna gli atti e i verbali alla società SE.VA.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. per gli adempimenti di competenza.

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario.

La seduta termina alle ore 12:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

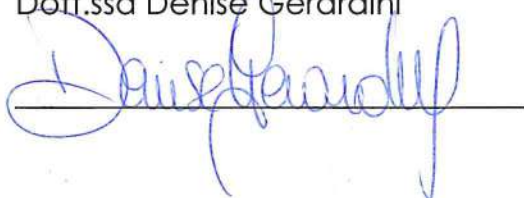
Il Presidente di commissione Arch. Fabrizio Veronesi



Dott. Armando Sciatti



Dott.ssa Denise Gerardini



Lista 1

Struttura di una determinazione

Criteri di aggiudicazione di una fornitura, servizio o lavoro pubblico

La Sezione società Trasparente

Anna Ianni

Lista 2

Struttura di una deliberazione

Requisiti soggettivi per la partecipazione a una procedura di affidamento pubblico

L'accesso agli atti

Paul Delattre

Lista 3

Pareri obbligatori sugli atti

La programmazione delle opere pubbliche

Termini per la conclusione di un procedimento amministrativo

Francesco Gulli



Lista 4

I regolamenti comunali

Contenuti di un contratto per la realizzazione di un'opera pubblica

Diritti e doveri di un dipendente

Giuseppe Zeddi



Lista 5

Lo statuto comunale

Competenze del Responsabile Unico del Procedimento di un'opera pubblica

I reati contro la pubblica amministrazione



Lista 6

Organi di governo della società consortile

Atti per la contabilità di un lavoro pubblico

I dati sensibili nella pubblica amministrazione

Giulio Berti

1