DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 299 DG del 03/12/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTRATTO ATTUATIVO N. 02/2025 DISCENDENTE DA ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D.LGS. N.36/2023 PER SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - CIG MASTER B61C0341D4 – CIG DERIVATO B94D05D50

Il giorno 03 del mese di dicembre 2025, nella sede degli Uffici della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. sita in Gardone Val Trompia (BS), in Via G. Matteotti n. 325,

il Direttore Generale

RICHIAMATA:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società n. 55 del 09/12/2024 e la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 27/02/2025 per l'Approvazione del Budget 2025;

VISTI:

- i poteri conferiti al Direttore Generale della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. arch. Fabrizio Veronesi, quale Direttore e Direttore Tecnico ai sensi del D.M. 263/2016, giusta procura notarile del 21.03.2024 – n. 6906 Repertorio e n. 4586 Raccolta a firma del Notaio in Gavardo, dott. Mattia Masperi con cui viene nominato e costituito Procuratore della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. per quanto di competenza, in virtù di deliberazione del Coordinamento dei Soci per il Controllo Analogo del 13.03.2024 e del Consiglio di Amministrazione della Società del 14.02.2024;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 08 del 04/11/2022, di assunzione del Direttore Generale e Direttore Tecnico della Società;

PREMESSO CHE con determinazione n. 75DG del 02/04/2025, è stato affidato alla società ABM Consulting S.r.l., con sede a Ghedi, in Via Umberto Giordano 5/C – P.IVA 04111060986, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. N. 36/2023 tramite lo strumento dell'Accordo Quadro con unico operatore economico, il servizio di sorveglianza sanitaria, per un importo massimo previsto nell'Accordo Quadro in € 35.000,00 oltre IVA di legge;

CONSIDERATO CHE è necessario effettuare esami e visite mediche ai dipendenti della società, come di seguito quantificato: audiometria per n.3 dipendenti; formazione e stesura cartella sanitaria per n.9 dipendenti; esame dosaggio anticorpi antitetano per n.2 dipendenti; esame ergoftalmologico per n.6 dipendenti; Markers immunologici (HIV-HBV-HCV) per n.12 dipendenti; somministrazione di questionari vari per n.3 dipendenti; test spirometria per n.3 dipendenti; visita medica per n.2 dipendenti;

Se.Va.T. Servizi Valle Trompia Scrl
Via G. Matteotti n. 325 – 25063 Gardone V.T. (Bs)
Tel. 030–6481276 - C.F./P. IVA 03849630987
www.sevat.eu – info@sevat.eu – sevat@pec.it

VISTO CHE l'Accordo Quadro di cui trattasi è stato concluso con un unico operatore economico e stabilisce già le condizioni dell'appalto;

CONSIDERATO CHE:

- quanto necessita rientra nell'ambito di applicazione del sopra citato Accordo Quadro;

- l'appaltatore ha fornito, sulla base dell'accordo quadro sottoscritto, una quantificazione della spesa per le necessità attuali, che ammonta a complessivi € 1.000,00 al netto di I.V.A.;

DATO ATTO CHE:

- è necessario procedere alla stipulazione del contratto attuativo n. 2/2025 avente ad oggetto le visite e gli esami specificatamente indicati al paragrafo precedente per l'importo di € 1.000,00 oltre IVA di legge;

- ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo della Gara) all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che risulta essere il seguente: B954D05D50;

VISTI

- il D.lgs. N. 36/2023;
- il D.lgs. n.267 del 18 agosto 2000;
- la Legge 241/90;
- il D.lgs. 81/08;

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI APPROVARE la documentazione allegata all'iter di affidamento telematico sulla PAD TRASPARE identificato con GA-00223 (0149_2025_SEVAT ns. riferimento), e conseguentemente affidare alla ditta ABM CONSULTING Srl con sede a Ghedi, in Via Umberto Giordano 5/C – P.IVA 04111060986, i servizi relativi al contratto attuativo n. 02/2025 come sopra elencati, comportante una spesa di € 1.000,00 al netto di I.V.A;

Se.Va.T. Servizi Valle Trompia Scrl
Via G. Matteotti n. 325 – 25063 Gardone V.T. (Bs)
Tel. 030–6481276 - C.F./P. IVA 03849630987
www.sevat.eu – info@sevat.eu – sevat@pec.it

3. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento pari a **€ 1.220,00** è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i flussi di cassa della Società;

4. DI DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determinazione da parte dell'operatore economico equivale a contratto, ai sensi dell'articolo 18 comma 1 del D.lgs 36/2023, specificando:

   1. valgono le indicazioni riportate ai precedenti punti in termini di oggetto del contratto, contraente, corrispettivo e durata, nonché quanto riportato nel capitolato prestazionale sottoscritto per accettazione dall'operatore economico;

   2. penali per ritardo: vedasi capitolato prestazionale;

   3. modalità di esecuzione: è fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo;

   4. Corrispettivo: il corrispettivo, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione oggetto del presente atto, è pari a complessivi € 1.000,00 al netto di IVA;

   5. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro: L'esecutore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. L'esecutore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;

   6. Modalità' di pagamento: il corrispettivo delle prestazioni eseguite verrà pagato in unica soluzione al termine delle prestazioni, previa verifica ed accettazione di quanto eseguito. La liquidazione delle fatture avverrà entro 30 (trenta) giorni dall'emissione, fatto salvo verifica positiva della regolarità contributiva.

5. DI COMUNICARE al già menzionato operatore economico, ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, i dati obbligatori da inserire nelle fatture relative ai pagamenti in acconto e di saldo:

   - Fatturazione = elettronica da trasmettere tramite Sistema di Interscambio;
   - Gestione I.V.A. = Split Payment;
   - Codice Univoco Ufficio = USAL8PV;
   - CIG: B954D05D50
   - Decisione di affidamento: estremi della presente Determinazione di aggiudicazione;

Se.Va.T. Servizi Valle Trompia Scrl
Via G. Matteotti n. 325 – 25063 Gardone V.T. (Bs)
Tel. 030–6481276 - C.F./P. IVA 03849630987
www.sevat.eu – info@sevat.eu – sevat@pec.it

6. DI DARE MANDATO all'ufficio segreteria di dare informazione dell'adozione del presente atto al C.d.A. della Società nella prima seduta utile o al più tardi entro 20 giorni.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale sarà:

- acquisito agli atti dell'Ufficio Amministrativo per la raccolta, la pubblicazione e la notifica agli Uffici competenti per i successivi incombenti;
- qualora previsto dalla normativa in materia, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. nei termini di legge, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013, nel rispetto della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/697 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e dal D. Lgs. n. 101/2018 s.m.i.

Si attesta il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore del Responsabile dell'istruttoria.

Vanessa Pelizzari

Si attesta il parere favorevole circa la regolarità amministrativa dell'atto in oggetto del Responsabile dell'ufficio contratti.

Dott.ssa Denise Gerardini

Si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle previsioni di bilancio e agli atti propedeutici necessari del Responsabile contabile.

Rag. Laura Paterlini

Il Direttore Generale

Arch. Fabrizio Veronesi

Se.Va.T. Servizi Valle Trompia Scrl
Via G. Matteotti n. 325 – 25063 Gardone V.T. (Bs)
Tel. 030–6481276 - C.F./P. IVA 03849630987
www.sevat.eu – info@sevat.eu – sevat@pec.it