

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 145 DG del 27/06/2025**

Oggetto: PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.50 COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS 36/2023 – AFFIDAMENTO IN “ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE AI SENSI DELL'ART.59 DEL D.LGS 36/2023” PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI “PULIZIA ORDINARIA” DEGLI UFFICI DELLA NUOVA SEDE DI SE.VA.T. SERVIZI VALLE TROMPIA SCRL– CIG B75D365087

Il giorno 27 del mese di giugno 2025, nella sede degli Uffici della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. sita in Gardone Val Trompia (BS), in Via G. Matteotti n. 327,

il Direttore Generale

RICHIAMATA:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società n. 55 del 09/12/2024 e la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 27/02/2025 per l'Approvazione del Budget 2025;

VISTI:

- i poteri conferiti al Direttore Generale della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. arch. Fabrizio Veronesi, quale Direttore e Direttore Tecnico ai sensi del D.M. 263/2016, giusta procura notarile del 21.03.2024 – n. 6906 Repertorio e n. 4586 Raccolta a firma del Notaio in Gavardo, dott. Mattia Masperi con cui viene nominato e costituito Procuratore della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. per quanto di competenza, in virtù di deliberazione del Coordinamento dei Soci per il Controllo Analogo del 13.03.2024 e del Consiglio di Amministrazione della Società del 14.02.2024;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 08 del 04/11/2022, di assunzione del Direttore Generale e Direttore Tecnico della Società;

CONSIDERATO che sono conclusi i lavori per la creazione di nuovi uffici al piano terra e primo, e che conseguentemente risulta necessario provvedere con ad effettuare le pulizie ordinarie di detti uffici

VALUTATO che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, detta le procedure di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14;
- l'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023 definisce il principio di rotazione per l'affidamento dei contratti;
- la società è dotata di Regolamento per gli affidamenti di contratti pubblici sottosoglia, contenente norme per l'applicazione del principio di rotazione;
- l'articolo 23 del D.lgs. 36/2023 obbliga le Stazioni Appaltanti all'utilizzo di Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) certificata, e che la società si avvale di TRASPARE, Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata da AGID e ANAC;

- l'importo stimato della prestazione risulta essere pari a complessivi € 139.000,00, e pertanto si deve procedere mediante "affidamento diretto" in quanto inferiore al limite fissato all'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, specificando che, trattandosi di un accordo quadro, l'importo risulta essere il fabbisogno presunto per i prossimi quattro anni e che l'importo effettivo degli incarichi verrà stabilito in sede di contrattazione di secondo livello per ogni singolo contratto/disciplinare attuativo;
- l'articolo 17, comma 2, del D.Lgs 36/2023, detta i contenuti minimi dell'atto di affidamento, senza ricorrere a preventiva decisione a contrarre;

RITENUTO CHE le prestazioni argomento del presente atto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, per le seguenti considerazioni;

- il valore stimato delle prestazioni a base di gara risulta inferiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023;
- l'esecuzione del presente appalto non prevede prestazioni tecnicamente rilevanti ai fini transfrontalieri trattandosi di un servizio per pulizie di uffici
- l'ubicazione dell'esecuzione delle prestazioni dei servizi non risulta ambito idoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri, visti il sistema viabilistico e la modalità di affidamento nel tempo dei vari servizi (accordo quadro)

RITENUTO pertanto di avviare il procedimento finalizzato alla stipulazione del contratto per l'esecuzione del servizio in esame, che consideri i seguenti dati minimi:

- Oggetto dell'affidamento: Prestazioni, in accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 36/2023, per esecuzione di "Servizio di pulizia ordinaria degli uffici della nuova sede di SE.VA.T.";
- Descrizione delle prestazioni: come da capitolato prestazionale allegato alla richiesta di offerta.
- Durata dell'incarico: 4 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro;
- Importo delle prestazioni: € 139.000,00;
- Forma del contratto: Sottoscrizione di scrittura privata in accordo quadro;
- Modalità di scelta del contraente: Affidamento diretto;
- Contratto CCNL: K521 CCNL per i dipendenti delle imprese artigiane esercenti servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione -

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- si sono verificate le disponibilità tra gli iscritti all'albo fornitori di questa società tra gli iscritti all'albo fornitori di questa società, effettuando una selezione considerando le disposizioni del regolamento per gli affidamenti sottosoglia;
- il soggetto a cui è rivolto il presente affidamento diretto ha capacità tecniche più che adeguate per le prestazioni oggetto del contratto;

VISTO

- il risultato della procedura telematica svolta sul sistema di e-procurement Traspare, adottato dalla Società - piattaforma riconosciuta da ANAC, come da verbale di procedura telematica di affidamento n. 072_2025_SEVAT allegato alla presente determinazione per l'affidamento diretto della fornitura, con cui l'operatore economico PULINETT SRL con sede in Via Colombaro n. 61, Sarezzo(BS), cap 25068, codice fiscale e partita I.V.A. 02587160983, ha fornito offerta per lo svolgimento delle prestazioni relative alla prestazione sopra indicata, confermando i prezzi dell'Elenco Prezzi Unitari allegato al capitolato prestazionale, inviato con la richiesta di offerta.

DATO ATTO CHE:

- la proposta si ritiene congrua a quanto richiesto;
- l'operatore economico è idoneo tecnicamente a svolgere le prestazioni oggetto del presente atto;
- l'operatore economico ha fornito in sede di procedura di formulazione dell'offerta sulla piattaforma Traspare, specifica dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti di carattere generale, che comprendono anche l'assenza di impedimenti a contrarre con pubbliche amministrazioni carico dell'operatore stesso;
- risulta rispettato il principio di rotazione previsto dall'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023, come da prescrizione del Regolamento per gli affidamenti sotto soglia di questa società;
- il servizio, affidato con il presente atto, è soggetto alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo della Gara) all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), che risulta essere il seguente: CIG: **B75D365087**;
- si procederà, ad esecutività del presente atto, alla pubblicazione delle informazioni relative agli adempimenti relativi alle prescrizione in materia di trasparenza dei contratti pubblici sul sito della società Se.Va.T. alla sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" e/o sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale TRASPARE, secondo modalità e disposizioni dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013, dell'art. 1 comma 32 della legge 190/2012, dell'articolo 28 del D.Lgs 36/2023, e della delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata e integrata con [delibera n. 601 del 19 dicembre 2023](#)

VERIFICATO che:

- il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i flussi di cassa della Società;

VISTO il D.lgs. N. 36/2023;

VISTO il D.lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

VISTA la Legge 241/90;

VISTO il D.lgs. 81/08;

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. DI APPROVARE il verbale della procedura telematica sulla piattaforma Traspare n. 072_2025_SEVAT affidando quanto segue:
 - Oggetto dell'affidamento: Prestazioni, in accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 36/2023, per esecuzione di "Servizio di pulizia ordinaria degli uffici della nuova sede di SE.VA.T.";
 - Descrizione delle prestazioni: coma da capitolato prestazionale allegato alla richiesta di offerta.
 - Durata dell'incarico: 4 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro;
 - Importo del contratto: € 139.000,00 oltre I.V.A., applicando i prezzi dell'Elenco Prezzi Unitari allegato al capitolato prestazionale, inviato con la richiesta di offerta;
 - codice CIG: **B787729955**
 - contraente: PULINETT SRL con sede in Via Colombaro n. 61, Sarezzo(BS), cap 25068, codice fiscale e partita I.V.A. 02587160983,
 - metodologia di affidamento: affidamento diretto
 - forma del contratto: Sottoscrizione di contratto in accordo quadro
 - CCNL: K521 CCNL per i dipendenti delle imprese artigiane esercenti servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
 - Ragione della scelta: competenza in materia
 - Requisiti di carattere generale: forniti con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e verificati con FVOE;
 - Capacità economico-finanziaria: : forniti con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - Capacità tecnico-professionali: : forniti con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. DI DARE ATTO che l'accordo quadro costituisce un contratto normativo, dal quale non scaturiscono effetti reali o obbligatori e la cui efficacia consiste nel vincolare, alla disciplina fissata con l'accordo quadro, la successiva manifestazione di volontà delle parti contraenti nella stipula dei c.d. contratti esecutivi, e pertanto il programma dei pagamenti sarà conseguente all'assunzione degli impegni di spesa relativi ai contratti attuativi;
4. DI PROCEDERE alla sottoscrizione del contratto di incarico in accordo quadro per un importo totale pari a € 139.000,00 al netto di I.V.A, dando atto che Il suddetto importo non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno complessivo massimo dei servizi stimato, e quindi la stipula dell'Accordo Quadro non è quindi fonte di immediata obbligazione tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore e non è impegnativa in ordine all'affidamento a quest'ultimo dei contratti attuativi per un quantitativo minimo predefinito.

5. DI COMUNICARE al summenzionato operatore economico, ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, i dati obbligatori da inserire nelle fatture relative ai pagamenti in acconto e di saldo:
- Fatturazione = elettronica da trasmettere tramite Sistema di Interscambio
 - Gestione I.V.A. = Split Payment
 - Codice Univoco Ufficio = USAL8PV;
 - Riferimenti CIG = da definire con singoli disciplinari attuativi;
 - Decisione di affidamento: estremi della presente Determinazione di aggiudicazione;
6. DI DARE MANDATO all'ufficio segreteria di dare informazione dell'adozione del presente atto al C.d.A. della Società nella prima seduta utile o al più tardi entro 20 giorni.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale sarà:

- acquisito agli atti dell'Ufficio Amministrativo per la raccolta, la pubblicazione e la notifica agli Uffici competenti per i successivi incombenzi;
- qualora previsto dalla normativa in materia, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Società Se.Va.T. Servizi Valle Trompia S.c.r.l. nei termini di legge, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013, nel rispetto della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e dal D. Lgs. n. 101/2018 s.m.i.

Si attesta il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore del Responsabile dell'istruttoria.

Geom. Giampietro Fongaro

Si attesta il parere favorevole circa la regolarità amministrativa dell'atto in oggetto del Responsabile dell'ufficio contratti

Dott.ssa Roberta Bettinsoli

Si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle previsioni di bilancio e agli atti propedeutici necessari.

Rag. Paolo Dolcetti

Il Direttore Generale
Arch.Fabrizio Veronesi